

Управление образования Администрации
Любинского муниципального района Омской области
ПРИКАЗ

от 12.01.2024 г.

№ 7

О проведении мероприятий, направленных
на исследование качества образования
в образовательных организациях,
расположенных на территории
Любинского муниципального района
в 2024 году.

О мерах по обеспечению объективности
оценки образовательных результатов
обучающихся при проведении
всероссийских проверочных работ,
регионального мониторинга,
региональных диагностических
работ на территории Любинского
муниципального района в 2024 году

На основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) Российской Федерации «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году» №2160 от 21. 12. 2023 года и Графика проведения ВПР в 2024 году, Регламента Министерства образования Омской области от 30 сентября 2020 года «О проведения Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Омской области», Распоряжения Министерства образования Омской области №5143 от 29.12.2023 года «О проведении мероприятий, направленных на исследование качества образования в образовательных организациях, расположенных на территории Омской области, в 2024 году» и Плана – графика проведения мероприятий, направленных на исследование качества образования в образовательных организациях, расположенных на территории Омской области в 2024 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в 2024 году мероприятия, направленные на исследование качества образования в образовательных организациях, расположенных на территории Любинского МП (далее - мероприятия) в соответствии с планом – графиком ВПР и региональных мониторингов.
2. Казенному учреждению Любинского муниципального района «Ресурсный информационно-методический центр в сфере образования»:
 - 1) обеспечить организационно-методическое сопровождение проведения исследований качества образования в образовательных организациях;

- 2) назначить ответственного за подготовку и проведение мероприятий (муниципальный координатор) Байгачук Т.И., методиста КУ «Ресурсный центр»;
 - 3) обеспечить обучение и консультирование ответственных лиц (школьных координаторов) и привлекаемых лиц (экспертов-наблюдателей), задействованных в подготовке и проведении мероприятий;
 - 4) организовать и осуществить сбор необходимой информации для подготовки и проведения мероприятий;
 - 5) обеспечить объективность при проведении мероприятий;
 - 6) обеспечить в ходе подготовки и проведения мероприятий взаимодействие между образовательными организациями и БОУ ДПО «ИРООО».
3. Заместителю начальника Управления образования, директору КУ «Ресурсный центр» организовать выезды в образовательные организации, показавшие признаки необъективности при проведении всероссийских проверочных работ, регионального мониторинга, региональных диагностических работ на территории Любинского муниципального района в 2023 году представителей Управления образования, методистов КУ ЛМР «Ресурсный центр» с целью обеспечения соблюдения объективности процедуры ВПР.
4. Руководителям образовательных организаций Любинского МР:
- 1) обеспечить организацию и проведение исследований качества образования в образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории муниципалитета в соответствии с Регламентом проведения мониторинга образовательных достижений обучающихся в образовательных организациях Омской области в 2024 году.
 - 2) организовать и осуществить сбор необходимой информации для подготовки и проведения мероприятий;
 - 3) обеспечить объективность при проведении мероприятий;
 - 4) привлечь к участию в процедуре проведения мероприятий независимых наблюдателей, в том числе руководителей ДОУ, включенных в список общественных наблюдателей ОО;
 - 5) составить и утвердить единый план-график проведения оценочных процедур в образовательной организации на второе полугодие 2023-2024 учебного года, разместить данный график на официальном сайте образовательной организации в срок до 19 января 2024 года.
6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить директора КУ ЛМР «Ресурсный центр» Власову К.А..

Заместитель Главы Любинского МР,
начальник Управления образования



Е.Б. Тумашова